

Školní asistent – je nepedagogický pracovník

1. Školní asistent – obecné informace

- není spojen s konkrétním žákem, působí v celé škole. V našem projektu je určen především pro 1. a 2. ročníky.
- není doporučován jako podpůrné opatření ze strany školního poradenského zařízení
- podmínkou výkonu činnosti školního asistenta je způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, odborná způsobilost a znalost českého jazyka v rozsahu stejném jako je tomu u pedagogických pracovníků
- pro potřeby projektu školní asistent musí mít středoškolské vzdělání s maturitou a kurz pro asistenty pedagoga
- pracovní smlouvu uzavírá a náplň práce určuje ředitel školy
- ředitel školy také stanoví pedagogického pracovníka, který bude se školním asistentem – nepedagogickým pracovníkem spolupracovat a mít nad ním odborný dohled
- odměňování v rámci projektu – jako asistent pedagoga 6/3 + osobní ohodnocení = 13 870+1 130 = 15 000 Kč

2. Školní asistent vykonává tyto činnosti:

- může poskytovat základní nepedagogickou podporu přímo v rodině při spolupráci s rodiči, a to v přípravě na vyučování, spočívající např. v pomoci s organizací času, práce a s úpravou pracovního prostředí, motivaci k učení, poskytování formální zpětné vazby žákovi, podpora při přípravě na školní práci – tuto činnost může provádět pouze se souhlasem rodičů nebo zákonných zástupců žáka
- může zprostředkovávat komunikaci s komunitou, rodinou a školou spočívající např. v aktivitách vedoucí k zajištění pravidelné školní docházky, porozumění rodinnému prostředí a zajištění přenosu informací mezi rodinou a školou, zprostředkovává rodině informace o školní úspěšnosti žáka, případně o potřebě s žákem pracovat.
- může pomáhat v překonávání bariér mezi školou a rodinou, které mohou vyplývat z odlišných životních podmínek žáka nebo odlišného kulturního prostředí
- činnost v rodině provádí školní asistent pouze se souhlasem rodičů nebo zákonných zástupců žáka
- pomáhá při rozvoji mimoškolních a volnočasových aktivit
- podporuje přípravu žáka na výuku, rozvíjení čtenářských dovedností, práci se strategickými přípravami na školní práci
- podporuje rozvoj nadání žáka v aktivitách nad rámec školní výuky
- pomáhá v zajišťování výjezdů školy (školy v přírodě, výlety, apod.), dalších akcí školy či při zajišťování stravování, vždy za přítomnosti pedagogického pracovníka
- pomáhá s organizační podporou pedagogických pracovníků při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- poskytuje podporu učitelům při administrativní a organizační činnosti učitele ve vyučování i mimo vyučování, tyto činnosti vykonává podle potřeb učitele
- administrativní a organizační činnosti pro potřeby učitele nejsou hlavní činností školního asistenta, tyto činnosti vykonává proto, aby učitel získal více času na vlastní individuální práci se žáky

3. Vzdělávání školních asistentů

- školní asistent se může vzdělávat v rámci projektu jako člen týmu nebo v rámci aktivity, kdy nejde o akreditované DVPP. Získá potvrzení o absolvování.
- rovněž se může účastnit akreditovaného kurzu DVPP v rámci projektu, ale nezíská certifikát, pouze potvrzení o absolvování.